



# WorkOffice

## Registerauskunft

Rechner gestützte Auskunftsanfragen und Aktenanforderungen

- Durch unser Programm „Registerauskunft“ ist es Ihnen möglich, anstehende Abfragen beim BZR und dem ZStV, sicher, schnell und unkompliziert auf Ihrem Rechner durchzuführen.



### Auskunft per Mausclick

Sichere, schnelle und unkomplizierte Überprüfungen von Antragstellern bzw. Waffenbesitzern konnten bisher nur mit relativ hohem Arbeitsaufwand durchgeführt werden. Das Condition „WorkOffice“ Modul „Registerauskunft“ ermöglicht eine elektronische Verbindung zum Auskunftsverfahren des „Bundeszentralregisters“ und des „Zentralen Staatsanwaltschaftlichen Verfahrensregisters“. Anstehende Abfragen können somit per „Mausclick“ durchgeführt werden. Eine evtl. erhobene Gebühr und die entsprechenden Bescheide können mit dem Programm erstellt und ausgedruckt werden. Über unsere „Kassenschnittstelle“ können die fälligen Gebühren darüber hinaus „medienbruchfrei“ an das jeweilige Kassensystem „übergeben“ werden.

### Sparen Sie Zeit und Papier

Das in die Condition Management Konsole eingebettete Programm „Registerauskunft“ greift direkt auf Ihre Datenbank zu. Dadurch haben Sie die Möglichkeit, Einzelpersonen oder Personengruppen aus der Waffen- und Jagdverwaltung in einer Regelüberprüfung abzufragen. Die ausgewählten Personen werden mit nur einem Mausclick in eine Abfragedatei geschrieben. Durch das TESTA OverlayNetz oder das DOI Netz ist eine sichere Verbindung gewährleistet.

Alternativ kann die Datei z.B. per FTP an die nächste Kopfstelle versendet werden.

### Datenabgleich

Alle Personen, über die eine Auskunft eingeholt wurde, werden in einer übersichtlichen Tabelle angezeigt. Die jeweils empfangene „Antwortdatei“ wird mit dieser automatisch abgeglichen, Eintragungsvermerke und das aktuelle Überprüfungsdatum werden hinzugefügt. Jede Abfrage wird protokolliert und kann bei Bedarf ausgedruckt werden. Bereits archivierte Abfragen können aus datenschutzrechtlichen Gründen automatisiert gelöscht werden. Der Programmzugriff und die Akteneinsicht wird über die Benutzerverwaltung und den Sicherheitseinstellungen geregelt bzw. konfiguriert.

Weitere Leistungsmerkmale erhalten Sie im Überblick auf der Rückseite.



# Registerauskunft

Leistungen, Fakten und Anwendungsbereiche der Registerauskunft

▶ <b>Programm</b>	Betriebssystem -, Software - Voraussetzungen	Unterstützt werden alle Microsoft 32-Bit- bzw. 64-Bit Betriebssysteme und Office-Programme, deren Ablaufdatum für den von Microsoft definierten „Extended Support“ zum aktuellen Produkt-Release-Datum von WorkOffice nicht überschritten wurde. Detaillierte Informationen zu den Produktlebenszyklen aller Microsoftprodukte erhalten Sie unter <a href="http://support.microsoft.com/lifecycle/search/">http://support.microsoft.com/lifecycle/search/</a> . - Es wird empfohlen, das jeweils aktuelle Service Pack für MS Windows bzw. MS Office zu verwenden. WorkOffice ist netzwerkfähig (Novell- und Windows-Netzwerke) und kompatibel zu Windows Terminaldiensten und Citrix. Das Programm kann von mehreren Anwendern gleichzeitig verwendet werden.
	Hardware - Voraussetzungen	System: IBM kompatibler Personalcomputer, Prozessor Pentium 4 oder höher / 2 GB freier Speicherplatz / 1 GB Arbeitsspeicher (empfohlen > 1 GB) / VGA- oder kompatibler Monitor, Auflösung von 1024 x 768 Bildpunkten oder mehr, Farbtiefe 16 Bit (empfohlen 32 bit).
	Netzwerk - Voraussetzungen	Netzwerkanbindung zum Zentralregister (BZR, ZStV, Polizeiregister, usw.) über eine gesicherte und zugelassene Netzwerkinfrastruktur, wie z.B. TESTA-Netz / DOI-Netz oder Anbindung über eine Kopfstelle. Weitere Möglichkeiten können direkt bei uns erfragt werden.
	Kommunikationsschnittstellen	Per FTP / Secure FTP: WinSCP. Alternativ per FTAM: LOG-FT / OpenFT. In Planung: OSCI und OSIP.
	Registrierung / Antragstellung	Freischaltung zur Registerabfrage beim BZR und ZStV unter der E-Mail-Adresse: <a href="mailto:support@bfj.bund.de">support@bfj.bund.de</a>
	Logdateien	Fehlerprotokollierung, welche es ermöglicht, Ein- und Ausgabefehler detailliert nachzuvollziehen.
▶ <b>Personen</b>	Personenzugriff	Das Modul greift auf den Personendatenbestand Ihrer WorkOffice Datenbank zu.
	Einfaches Selektieren	Vordefinierte Suchkriterien für die häufigsten Zugriffsarten sind hinterlegt. Alternativ definieren Sie neue Suchkriterien.
	Suchmethoden	Nutzen Sie die einfache und die erweiterte Suche mit den entsprechenden Eingrenzungsmöglichkeiten.
▶ <b>Abfragen</b>	Ersuchen um Auskunft	Erstellen Sie mit wenigen Mausklicks eine oder mehrere Dateien mit Anfragen an das Bundeszentralregister.
	Konfiguration	Konfigurieren Sie die Ausgabeparameter der Dateien mit einem entsprechenden Assistenten.
	Übersicht	Durch die übersichtliche Darstellung der Tabellen behalten Sie den Überblick über die abgefragten Personen-Datensätze.
	Protokollierung und Löschung	Jede Abfrage wird protokolliert und kann bei Bedarf ausgedruckt werden. Bereits archivierte Abfragen können aus datenschutzrechtlichen Gründen automatisiert gelöscht werden.
▶ <b>Mitteilungen</b>	Mitteilungen an das BZR	Mitteilungen an das BZR, wie z. B. Widerruf einer Waffenrechtlichen Erlaubnis, sind möglich.
▶ <b>Überprüfungen</b>	Sicherheit durch automatischen Datenabgleich	Beim Einlesen der Antwortdateien wird durch einen automatischen Abgleich der Personendaten die richtige Zuordnung der Daten sichergestellt.
	Druckvorlagen	Durch eine integrierte Schnittstelle haben Sie die Möglichkeit, eigene Druckvorlagen in das Programm einzubinden.
▶ <b>Gebühren</b>	Erstellen von Gebühren und Gebührenbescheiden	Eine erhobene Gebühr und die entsprechenden Gebührenbescheide können erstellt und ausgedruckt werden.